



Memorando Nro. GADDMQ-AZEE-2026-0103-M

Quito, D.M., 06 de marzo de 2026

PARA: Sra. Dra. Lilian de los Angeles Sánchez Saavedra
Directora Zonal Administrativa Financiera
ADMINISTRACIÓN ZONAL EUGENIO ESPEJO - DIRECCIÓN
ZONAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Sr. Mgs. Fernando Mauricio Lara Jaramillo
Director Zonal de Hábitat y Obras Públicas
ADMINISTRACIÓN ZONAL EUGENIO ESPEJO - DIRECCIÓN
ZONAL DE HÁBITAT Y OBRAS PÚBLICAS

Sr. Lcdo. Mao Bolívar Moreno Lara
Director Zonal de Desarrollo Social y Económico
ADMINISTRACIÓN ZONAL EUGENIO ESPEJO - DIRECCIÓN
ZONAL DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO

Srta. Lcda. Natali Cristina Erazo Carvajal
Directora Zonal de Participación Ciudadana
ADMINISTRACIÓN ZONAL EUGENIO ESPEJO - DIRECCIÓN
ZONAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Sr. Dr. Danny Javier Gutierrez Gutierrez
Director Zonal de Asesoría Jurídica
ADMINISTRACIÓN ZONAL EUGENIO ESPEJO - DIRECCIÓN
ZONAL DE ASESORÍA JURÍDICA

Sra. Ing. María Dolores Vélez Ponce
Jefa de la Unidad Zonal de Planificación
ADMINISTRACIÓN ZONAL EUGENIO ESPEJO - UNIDAD ZONAL
DE PLANIFICACIÓN

Sra. Mgs. Verónica Silvana Chávez Martínez
Funcionario Directivo 7
ADMINISTRACIÓN ZONAL EUGENIO ESPEJO - DELEGACIÓN
DE PUELLARO

Sra. Lcda. Paulina Jacqueline Enríquez Echeverría
Jefa de la Unidad Zonal de Comunicación
ADMINISTRACIÓN ZONAL EUGENIO ESPEJO - UNIDAD ZONAL
DE COMUNICACIÓN

ASUNTO: Designación de los delegados a la Comisión de Rendición de Cuentas 2025 de la Administración Zonal Eugenio Espejo.

Memorando Nro. GADDMQ-AZEE-2026-0103-M

Quito, D.M., 06 de marzo de 2026

De mi consideración:

Me refiero al Reglamento de Rendición de Cuentas expedido con Resolución Nro. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 de 28 de enero de 2026, que en su artículo 3 define a la Rendición de Cuentas como: "(...) un proceso participativo, deliberado, transparente, oportuno, claro y veraz, con información precisa, suficiente y lenguaje sencillo. Permite someter a evaluación de la ciudadanía la gestión y administración de recursos públicos. La rendición de cuentas se realizará una vez al año ante el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, y su convocatoria será amplia, debidamente publicitada a todos los sectores de la sociedad, para lo cual deberá publicarse y difundirse oportunamente".

El referido Reglamento en su artículo 4.- De los sujetos obligados a rendir cuentas, establece lo siguiente: "Se encuentran obligados a rendir cuentas y entregar el informe al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social: a) Instituciones y entidades del sector público: 2. Las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado (...)".

Así también, el documento señala en su artículo 13 que los Gobiernos Autónomos Descentralizados deberán implementar el proceso de rendición de cuentas de acuerdo a las siguientes fases y cronograma correspondiente: Fase 1: Planificación y facilitación del proceso desde la Asamblea Local, Fase 2: Evaluación de la gestión y elaboración del Informe Institucional, Fase 3: Deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe Institucional y Fase 4: Incorporación de la Opinión Ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

En este contexto, en cumplimiento de la Resolución Nro. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 de 28 de enero de 2026, se dispone el inicio del proceso y designo a los siguientes funcionarios como integrantes de la Comisión de Rendición de Cuentas 2025 de la Administración Zonal Eugenio Espejo. Dichos delegados cumplirán las funciones detalladas a continuación, contando con los equipos técnicos de sus respectivas direcciones:

Equipo Técnico - Proceso Rendición de Cuentas 2025 - AZEE		
Dirección	Nombre	Función
Dirección Zonal de Asesoría Jurídica	Dr. Danny Javier Gutierrez Gutierrez	Consolidación y entrega de información de competencia de la Dirección Jurídica en el proceso de Rendición de Cuentas



Memorando Nro. GADDMQ-AZEE-2026-0103-M

Quito, D.M., 06 de marzo de 2026

Dirección Zonal de Hábitat y Obras Públicas	Mgs. Fernando Mauricio Lara Jaramillo	Consolidación y entrega de Información de Obras 2025 y ejecución presupuestaria, medios de verificación, acta provisionales o definitivas, información detallado de las obras en los formularios y temas de competencia de la Dirección
Dirección Zonal de Participación Ciudadana	Lcda. Natali Cristina Erazo Carvajal	<ul style="list-style-type: none"> - Consolidación y entrega de información - Cumplimiento del plan de gobierno AZEE 2025 - Implementación de las Fases de RC y contraparte de la SGCTYPC, e informes - Proceso de Rendición de Cuentas y mesas temáticas con la comunidad y temas de competencia de la Dirección
Dirección Zonal Administrativa Financiera	Dra. Lilian de los Angeles Sánchez Saavedra	<ul style="list-style-type: none"> - Consolidación y entrega de información presupuestaria - Detalle de los procesos de contratación de la AZEE - Soporte técnico y logístico en el proceso de Rendición de Cuentas - Creación de carpetas compartidas en el proceso
Delegación Puellaro	Mgs. Verónica Silvana Chávez Martínez	Consolidación y entrega de la información de la delegación de Puellaro
Unidad Zonal de Comunicación	Lcda. Paulina Jacqueline Enríquez Echeverría	<ul style="list-style-type: none"> - Contraparte de la Secretaria de Comunicación - Elaboración de la presentación conjuntamente con el técnico de Informática - Sistematización de formularios y plataforma CPCYCS - Registro fotográfico de las obras ejecutadas antes y después de su ejecución, publicaciones y respaldos de la socialización de las actividades y eventos realizados por las Direcciones en la ejecución de los proyectos de Inversión - Presentación de Información para la rendición de cuentas - Consolidación de información para envío de archivos al reservorio de la SGP - SGCTYPC

Memorando Nro. GADDMQ-AZEE-2026-0103-M

Quito, D.M., 06 de marzo de 2026

Dirección Zonal de Desarrollo Social y Económico	Lcdo. Mao Bolívar Moreno Lara	<ul style="list-style-type: none">- Presentación y validación de Información- Consolidación de las unidades Inclusión, Salud, Seguridad, Cultura- Apoyo en la ejecución del proceso de rendición de cuentas; así también, en las mesas temáticas y los informes correspondientes.
Unidad Zonal de Planificación	Mgs. María Dolores Vélez Ponce	<ul style="list-style-type: none">- Coordinador y contraparte de la Secretaria General de Planificación y del Concejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCYCS)- Apoyo técnico a las Direcciones y Unidades en la información del proceso de Rendición de Cuentas- Monitoreo de información en el Sistema de Rendición de Cuentas- Sistematización en la Plataforma del Concejo de Participación Ciudadana

Los miembros de esta comisión serán responsables de gestionar la información y proveer los insumos necesarios para el proceso de Rendición de Cuentas AZEE 2025. Esta labor deberá ejecutarse según sus competencias y en estricto cumplimiento de los plazos establecidos por los entes de coordinación y control (SGCTGP, SCOM, SGP y CPCCS) hasta la conclusión de todas sus etapas.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Mgs. Cristian Rodrigo Morales Lozada
Administrador Zonal Eugenio Espejo
ADMINISTRACIÓN ZONAL EUGENIO ESPEJO

Anexos:

- Resolucion No. CPCCS-PLS-SG-004-O-2026-0030.pdf



Memorando Nro. GADDMQ-AZEE-2026-0103-M

Quito, D.M., 06 de marzo de 2026

NUT: GADDMQ-2025-0238

Acción	Siglas Unidad	Fecha
Elaborado por: Segundo Efraín Bautista Tipán	AZEE-UZP	2026-03-06
Revisado por: María Dolores Vélez Ponce	AZEE-UZP	2026-03-06



Cronograma de actividades

Fase	No.	Actividad	Marzo 2026				Abril 2026				Mayo 2026				Junio 2026					Responsable	Estado	Medio de Verificación
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5			
Fase 1: Planificación y facilitación del proceso desde la Asamblea local Ciudadana	1	Conformación del equipo responsable de Rendición de Cuentas 2025	6																	- Unidad Zonal de Planificación - Administrador Zonal	Completo	GADDMQ-AZEE-2026-0103-M - 6 marzo 2025
	2	Diseño y aprobación de la propuesta y cronograma detallado de rendición de cuentas	12																	- Unidad Zonal de Planificación - Unidad Zonal de Comunicación - Administrador Zonal	Completo	
	Planificación del proceso de rendición de cuentas:																					
	3	Consultas ciudadanas de la AZEE a nivel zonal para levantar los temas de interés de la ciudadanía sobre los cuales solicita la RDC (Asambleas de Unidades Básicas)	12																	- Dirección Zonal de Participación Ciudadana	Completado	Convocatorias enviadas el 9 de marzo. GADDMQ-AZEE-2026-0800-O / GADDMQ-AZEE-2026-0107-M / GADDMQ-AZEE-2026-0108-M / GADDMQ-AZEE-2026-0106-M / GADDMQ-AZEE-2026-0799-O / GADDMQ-AZEE-2026-0804-O / GADDMQ-AZEE-2026-0109-M / GADDMQ-AZEE-2026-0801-O
	4	Sistematización y entrega de los temas de interés de la ciudadanía a las Secretarías y al equipo de RDC	17																	- Dirección Zonal de Participación Ciudadana - Unidad Zonal de Planificación		
	5	Entrega a la Asamblea Ciudadana Local o quien haga sus veces de: PMDOT, POA, Plan de Gobierno del Alcalde, POA y presupuesto institucional y participativo y publicación de documentos en página web e espacio virtual	20																	- Dirección Zonal de Participación Ciudadana - Unidad Zonal de Comunicación - Unidad Zonal de Planificación		
	6	Designación de Asambleístas para la conformación de Comisiones Mixtas	25																	- Dirección Zonal de Participación Ciudadana		
	7	Designación de funcionarios para conformación de Comisiones Mixtas	26																	- Dirección Zonal de Participación Ciudadana - Unidad Zonal de Planificación		
8	Conformación de Comisiones Mixtas 1 y 2 (Asambleístas y funcionarios)	27																	- Dirección Zonal de Participación Ciudadana			
Fase 2: Elaboración del Informe de rendición de cuentas preliminar	Evaluación de la gestión institucional:																					
	9	Elaboración de formatos y artes para solicitud de información	25																	- Unidad Zonal de Planificación - Dirección de Comunicación Social		
	10	Solicitud de información para realizar el informe de Rendición de Cuentas	25																	- Unidad Zonal de Planificación		
	11	Solicitar resultados de la ejecución del Plan de trabajo 2024 a las Direcciones	13																	- Unidad de Planificación - Dirección Zonal Administrativa Financiera - Dirección Zonal de Participación Ciudadana - Dirección Zonal de Hábitat y Obras Públicas - Dirección Zonal de Desarrollo Social y Económico		
	12	Recepción y elaboración de los resultados del Plan de trabajo 2024 de la AZEE	4																	- Unidad Zonal de Planificación - Dirección Zonal Administrativa Financiera - Dirección Zonal de Participación Ciudadana - Dirección Zonal de Hábitat y Obras Públicas - Dirección Zonal de Desarrollo Social y Económico		
	Elaboración y entrega de la información para realizar el informe de Rendición de Cuentas:																					
13	Resultado de la sistematización de temas a rendir cuentas a la ciudadanía	3																	Mesas temáticas - Unidad Zonal de Planificación			
14	Entrega de información por parte de las diferentes unidades para el formulario de Rendición de Cuentas	3																	- Dirección Zonal Administrativa Financiera - Dirección Zonal de Participación Ciudadana - Dirección Zonal de Hábitat y Obras Públicas - Dirección Zonal de Desarrollo Social y Económico			

Fase	No.	Actividad	Marzo 2026				Abril 2026				Mayo 2026				Junio 2026					Responsable	Estado	Medio de Verificación						
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5									
	15	Consolidación de información cuantitativa y cualitativa de la gestión 2025 y evaluar los resultados alcanzados: contenidos obligatorios y temas de interés de la ciudadanía								10												- Comisión Mixta 1						
	16	Llenado del Formulario preliminar de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS, con los medios de verificación								10												- Unidad Zonal de Planificación						
	17	Elaboración del Informe narrativo preliminar de Rendición de Cuentas (fase 2, literal b)								10												- Unidad Zonal de Planificación						
	18	Socialización interna y aprobación del formulario e Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables (fase 2, literal c).								15												- Unidad Zonal de Planificación - Administrador Zonal - Direcciones Zonales						
Fase 3: Deliberación pública y evaluación ciudadana	19	Difusión del formulario preliminar e informe narrativo de Rendición de Cuentas a través de distintos medios											4									- Unidad Zonal de Planificación - Unidad Zonal de Comunicación - Dirección de Participación Ciudadana						
	Planificación de los eventos participativos (deliberación pública):																											
	20	Planificación de la transmisión en línea del evento											4									- Unidad Zonal de Planificación - Unidad Zonal de Comunicación - Dirección de Participación Ciudadana						
	21	Definición del evento, mapeo de actores ciudadanos, convocatoria, logística, difusión, metodología, sistematización aportes y materiales necesarios (producto comunicacional)											5									- Comisión Mixta 2						
	22	Convocatoria pública a la deliberación <i>Entrega a las y los asambleístas metropolitanos, usuarios y comisiones; y, difusión amplia del Informe Narrativo, el formulario preliminar (links de verificación), y la convocatoria (día, hora, lugar) espacio de deliberación pública a través de medios digitales y presenciales con que se cuente, 10 días término antes del evento de deliberación pública</i>											7									- Unidad Zonal de Planificación - Dirección Zonal Administrativa Financiera - Dirección Zonal de Participación Ciudadana - Dirección Zonal de Hábitat y Obras Públicas - Dirección Zonal de Desarrollo Social y Económico						
	23	Reunión con los directores de acuerdo a los ejes de desarrollo del PMDOT y su equipo técnico para revisión y coordinación de la metodología a implementarse en las mesas											13									- Dirección Zonal de Participación Ciudadana - Unidad Zonal de Planificación						
	24	Reunión con él o la delegada de la Asamblea de Quito o quien haga sus veces para realizar la evaluación del informe.											14									- Dirección Zonal de Participación Ciudadana						
	25	Realización del Evento de Rendición de Cuentas a la ciudadanía (deliberación pública)												22								- Administración Zonal - Comisión Mixta 2						
	26	Observaciones y valoraciones respecto de la gestión zonal del representante ciudadano												22								- Dirección Zonal de Participación Ciudadana						
	27	Elaboración de acta de deliberación pública del proceso de RDC de la Administración Zonal, firmada por la Administradora Zonal y la Asamblea Local o quien cumpla sus funciones												22								- Dirección Zonal de Participación Ciudadana						
	28	Implementación de una deliberación pública participativa (Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas) - (fase 3,															25					- Dirección Zonal de Participación Ciudadana						
	29	Sistematización de aportes ciudadanos, levantamiento de compromisos y aprobación de acta															5					- Dirección Zonal de Participación Ciudadana						

Fase	No.	Actividad	Marzo 2026				Abril 2026				Mayo 2026				Junio 2026					Responsable	Estado	Medio de Verificación
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5			
Fase 4: Incorporación de la Opinión Ciudadana, retroalimentación y seguimiento	30	Elaboración del Plan de Trabajo, recogiendo las sugerencias y recomendaciones de la ciudadanía suscritas en el Acta para implementarlas en la gestión del GADDMQ y sus entidades vinculadas																	5	- Comisión Mixta 2 - Dirección Zonal de Participación Ciudadana - Unidad Zonal de Planificación		
	31	Envío del Plan de Trabajo a las y los asambleístas Metropolitanos, al Consejo Metropolitano de Planificación, y a la ciudadanía que participó en el proceso de RDC y registro su correo electrónico																	5	- Dirección Zonal de Participación Ciudadana		
	32	Registro y entrega del Informe de Rendición de Cuentas 2025 y medios de verificación al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual																	12	- Unidad Zonal de Planificación		
	33	Publicación del Informe de rendición de cuentas de la Administración Zonal en los portales web institucionales																	16	- Unidad Zonal de Planificación - Unidad Zonal de Comunicación		

Elaborado por: María Dolores Vélez Jefe Unidad Zonal de Planificación	Firma:	Elaborado por: Paulina Enriquez Jefe Unidad Zonal de Comunicación	Firma:
Elaborado por: Nataly Erazo Directora Zonal de Participación Ciudadana	Firma:	Aprobado por: Cristian Morales Administrador Zonal Eugenio Espejo	Firma:

Fecha: 12 de marzo de 2026

Nota: El presente cronograma estará sujeto a modificaciones en función de lineamientos de las Secretarías Rectoras