

Oficio Nro. GADDMQ-SHOT-UERB-2024-0333-O

Quito, D.M., 06 de marzo de 2024

Asunto: Información del proceso de Rendición de Cuentas.

Señor Doctor
Diego Esteban Martínez Godoy
Secretario de Coordinación Territorial Gobernabilidad y Participación, Subrogante
SECRETARÍA GENERAL DE COORDINACIÓN
TERRITORIAL, GOBERNABILIDAD Y PARTICIPACIÓN
En su Despacho

De mi consideración:

Reciba un cordial y atento saludo de la Unidad Especial “Regula tu Barrio; entidad encargada de procesar, canalizar y resolver los procedimientos para la regularización de los diferentes asentamientos humanos de hecho y consolidados a nivel del Distrito Metropolitano de Quito, en procura de agilizar la emisión de informes y demás trámites pertinentes para la legalización de asentamientos dentro del marco de planificación y el ordenamiento de la ciudad de conformidad a lo establecido en la Resolución Administrativa No. A0010 suscrita el 19 de marzo de 2010.

En atención a su requerimiento efectuado mediante Oficio Nro. GADDMQ-SGCTGYP-2024-0090-O, de 08 de febrero de 2024, el cual en su parte medular expone:

...” solicito que cada entidad vinculada al Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito, obligada a rendir cuentas, envíe a esta Secretaria General la Hoja de Ruta y los nombres de las personas que conformen las Comisiones Mixtas 1 y 2 de sus correspondientes procesos”...

Al respecto me permito comunicar que de conformidad a la asamblea ciudadana llevada a cabo el 28 de febrero de 2024 en cumplimiento a la fase 1 del proceso de rendición de cuentas, adjunto a la presente la información de las personas que de manera voluntaria se han registrado para participar en las Comisiones Mixtas 1 y 2 del proceso.

Adicionalmente, sírvase encontrar la respectiva hoja de ruta para el cumplimiento de las diferentes fases.

Oficio Nro. GADDMQ-SHOT-UERB-2024-0333-O

Quito, D.M., 06 de marzo de 2024

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Geovanna Alexandra Chávez Cangás
DIRECTORA EJECUTIVA
UNIDAD ESPECIAL REGULA TU BARRIO

Referencias:

- GADDMQ-SGCTGY-2024-0090-O

Anexos:

- Matriz conformación comisiones mixtas RC 2023 (1).xlsx
- actas conformación comisiones mixtas y temas planteados.pdf
- HOJA DE RUTA PROCESO RENDICIÓN DE CUENTAS 2023.xlsx

Copia:

Señor Arquitecto
Jaime Mauricio Guerrero Ortega
Coordinador de Gestión de la Unidad Desconcentrada Calderón
UNIDAD ESPECIAL REGULA TU BARRIO

Señorita Ingeniera
Mayra Alejandra Merino Molina
Responsable Socio Organizativa de la Unidad Desconcentrada La Delicia y Eugenio Espejo
UNIDAD ESPECIAL REGULA TU BARRIO

Señorita Licenciada
Jessica Fernanda Narváez Carrión
Responsable Organizativa de la Unidad Desconcentrada Calderón
UNIDAD ESPECIAL REGULA TU BARRIO

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Jessica Fernanda Narváez Carrión	jn	SHOT-UERB	2024-03-05	
Aprobado por: Geovanna Alexandra Chávez Cangás	gc	SHOT-UERB	2024-03-06	



Firmado electrónicamente por:
GEOVANNA ALEXANDRA
CHAVEZ CANGAS



	6	Designación de las personas que conformarán las Comisiones Mixtas 1 y 2 (fase 1, literal d).	28/2/2024	<p>Art. 12 del Reglamento de RDC, fase 1, letra d: Las entidades vinculadas conformarán las Comisiones Mixtas (equipos de trabajo) con la participación de los usuarios de los servicios que oferta la entidad.</p> <p>Invitar a las y asambleístas metropolitanos para que se incorporen a las comisiones mixtas de las entidades vinculadas</p> <p>Actas de las comisiones</p>	Cumplida
	9	Envío hoja de ruta y nombres de delegados que conforman las comisiones mixtas 1 y 2 a la SGCTYPC	5/3/2024		CUMPLIDA
	8	Instalación de las Comisiones Mixtas 1 y 2 (fase 1, literal d).	Desde el 29/02/2024 al 08/3/2024	<p>Sistematización de los temas de interés que se plantearon en los medios virtuales y en la reunión ciudadana.</p> <p>Comision Mixta 1: sistematizar temas de interés de la ciudadanía para la elaboración del informe</p> <p>Comisión Mixta 2: organizar la deliberación pública.</p>	CUMPLIDA
	10	La Dirección de la UERB E, solicitará a cada Coordinación la información requerida para llenar el formulario del GAD de acuerdo al formato del CPCCS, y según los temas de interes propuestos .	Desde el 06/3/2024 hasta el 15/03/2024	Envío de memo a las Coordinaciones para que faciliten la información.	CUMPLIDA
	14	Consolidación de información y medios de verificación de acuerdo al formato de informe del CPCCS	18 Y 19/03/2024	La responsable del proceso coordinará con el equipo de RC la facilitación de la información de acuerdo al formato establecido	CUMPLIDA

2. EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN Y ELABORACIÓN DEL INFORME	15	Redacción informe rendición de cuentas preliminar	20/3/2024	La responsable del proceso realiza un primer procesamiento de la información cuantitativa y cualitativa de la gestión para socializar a la Comisión Mixta 1.	CUMPLIDA
	16	Elaboración de Informe Narrativo preliminar, con base en el formulario del proceso de RDC, los contenidos obligatorios y los temas de interés de la ciudadanía (fase 2, literal b). Y envío a Alcaldía para aprobación.	21/3/2024	Formulario de RDC	CUMPLIDA
	17	Aprobación por parte de la Dirección del formulario e informe narrativo del proceso de RDC correspondiente al período 2023 (fase 2, literal c).	Hasta el 27/3/2024		CUMPLIDA
	18	Socialización y entrega de informe narrativo y formulario RC a las comisiones mixtas	Hasta el 29/03/2024	El equipo responsable del proceso de rendición de cuentas	CUMPLIDA
	21	Aprobación de la metodología para la deliberación pública de rc	Hasta el 04/4/2024	Sistematizar las propuestas de la Comisión Mixta 2 para la metodología de la deliberación Socializar y validar la metodología propuesta por la Dirección de la UERB	CUMPLIDA
		Difusión del informe, formulario de rc con los link respectivos con la fecha , lugar y hora para la deliberación pública (con 15 días de anticipación)	hasta el 15/04/2024	Definir día y hora para la deliberación Publicación de invitación y link con la documentación de respaldo por los medios virtuales.	CUMPLIDA
		Convocatoria ciudadana para la deliberación pública (15 días de anticipación)	hasta el 15/04/2024	Convocatoria ampliada a la ciudadanía	CUMPLIDA

RESPONSABLES
PROCESO RC
EQUIPO RC

	22	Evento de rendición de cuentas para la deliberación pública del proceso de RDC.	Hasta el 22/04/2024	<p>Lidera el evento de deliberación la Directora de la UERB</p> <p>Se debe presentar una síntesis de los resultados alcanzados en el proceso de deliberación (fase 3, literal d).</p> <p>Durante el evento de deliberación la ciudadanía presentará sus opiniones y valoraciones respecto al Informe Narrativo (fase 3, literal e).</p> <p>Se realizarán mesas temáticas en función de los ejes de desarrollo y las competencias de la UERB para responder y procesar las opiniones e inquietudes ciudadanas (fase 3, literal f).</p> <p>Se elaborará un informe de cada mesa temática por parte del equip de RC</p> <p>Garantizar la tramisión a través de plataformas virtuales y grabación de todo el acto de deliberación: plenaria y mesas de trabajo (fase 3, literal d).</p>	CUMPLIDA
	24	Elaboración de Acta de deliberación pública del proceso de RDC del GADDMQ, firmada por la autoridad y los representantes. (fase 3, literal f).	22/4/2024	<p>El Acta debe recoger centralmente las sugerencias y recomendaciones de la ciudadanía (fase4, literal a).</p> <p>La elaboración del Acta se sustentará en los informes de cada una de las Mesas Temáticas del evento de deliberación, entregadas por las Secretarías responsables.</p>	CUMPLIDA
		Publicación y difusión del video de transmisión en vivo junto al informe y formulario de rc en medios virtuales para receptar opiniones ciudadanas (14 días)	Hasta el 6/5/2024	Publicación en medios virtuales de la UERB para difundir la información y recoger de manera virtual los aportes ciudadanos	CUMPLIDA
	23	Sistematizar los aportes ciudadanos recibidos en el evento de deliberación pública y en los canales virtuales.	8/5/2024	Acta de sistematización - Comisión mixta 2	CUMPLIDA

4. INCORPORACIÓN DE LA OPINIÓN CIUDADANA, RETROALIMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO	28	Elaboración del Plan de Trabajo, recogiendo las sugerencias y recomendaciones de la ciudadanía suscritas en el Acta de deliberación	10/5/2024	El Plan de trabajo se elabora en base al Acta de la asamblea general de deliberación públicas del GADDQM y de los aportes ciudadanos en los canales virtuales.	
	30	Envío del Plan de Trabajo a las y los ciudadanos de las comisiones mixtas y a la ciudadanía que participó en el proceso de RDC y registró su correo electrónico, además de la publicación por medios virtuales	hasta el 14/5/2024	Generar bases de difusión a través de los correos electrónicos y los teléfonos registrados de las personas que participaron del proceso de RDC.	
	31	Presentación del Informe de RDC del GADDMQ, con sus medios de verificación, al CPCCS a través de su plataforma informática.	17/5/2024	respaldo entrega informe al sistema	
	32	Publicación del Informe de rendición de cuentas GADDMQ en los portales web institucionales.	Hasta el 20/5/2024	Publicación del informe.	