

**Memorando Nro. GADDMQ-SGCTYPC-2023-0233-M**

**Quito, D.M., 19 de abril de 2023**

**PARA:**

Sra. Mgs. Ana María Sánchez Castillo  
**Administradora Zonal**  
**ADMINISTRACIÓN ZONAL CALDERÓN**

Sr. Abg. Andres Eduardo Coral Alava  
**Funcionario Directivo 4 / Administrador Zonal**  
**ADMINISTRACIÓN ESPECIAL TURISTICA LA MARISCAL**

Srta. Mgs. Gina Gabriela Yanguéz Paredes  
**Administradora Zonal**  
**ADMINISTRACION ZONAL EUGENIO ESPEJO**

Sr. Arq. Juan Gabriel Guerrero Camposano  
**Administrador Zonal**  
**ADMINISTRACIÓN ZONAL QUITUMBE**

Srta. Abg. María José Tapia Arreaga  
**Administradora Zonal**  
**ADMINISTRACIÓN ZONAL LA DELICIA**

Srta. Mgs. Maria Paz Coronel Muñoz  
**Administradora Zonal**  
**ADMINISTRACIÓN ZONAL TUMBACO**

Sra. Mercy Nardelia Lara Rivera  
**Administradora Zonal**  
**ADMINISTRACIÓN ZONAL VALLE DE LOS CHILLOS**

Sra. Abg. Nataly Patricia Avilés Pastás  
**Administradora Zonal**  
**ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO**

Sr. Ing. Santiago Javier Morales Tobar  
**Administrador Zonal**  
**ADMINISTRACIÓN ZONAL MANUELA SAENZ**

Sra. Ing. Paulina Elizabeth Velastegui Ramirez  
**Administradora Zonal, Subrogante**  
**ADMINISTRACIÓN ZONAL QUITUMBE**

Memorando Nro. GADDMQ-SGCTYPC-2023-0233-M

Quito, D.M., 19 de abril de 2023

**ASUNTO:** Lineamientos y convocatoria a reunión con las 9 Administraciones Zonales para coordinación de los eventos de deliberación pública.

De mi consideración:

En cumplimiento de la Resolución N° CPCCS-PLE-SG-069-2021-476 y de la Resolución Nro. CPCCS-PLE-SG-010-E-2023-0054 del 16 de marzo 2023, ambas del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS), en las cuales se establece el reglamento y las fases del proceso de Rendición de Cuentas 2022, las Administraciones Zonales, en calidad de entidades vinculadas tienen la obligación de realizar las siguientes actividades en función de lo establecido del proceso antes mencionado:

Mes de abril

- Elaboración del informe narrativo de gestión 2022, de acuerdo al formato emitido por el CPCCS y al formato enviado por esta Secretaría General.
- Llenado del formulario de gestión 2022, según formato emitido por el CPCCS.
- Entrega del informe de gestión 2022, y del formulario preliminar, a sus representantes de la Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito, con un acta entrega-recepción, la cual tendrá que ser escaneada y remitida a la Secretaría General de Coordinación territorial y Participación Ciudadana, **hasta el día viernes 7 de mayo de 2023.**
- Publicar y/o entregar el informe de gestión 2022, para conocimiento de la ciudadanía en general con al menos **15 días de antelación** a la fecha prevista para el evento de deliberación pública.

Mes de mayo

- Coordinación logística de los eventos de deliberación pública, por cada Administración Zonal.
- El cronograma oficial de sus eventos, así como, el del GAD y validado por la Comisión Mixta No.2, lo encontrarán adjunto al presente, el mismo que no puede ser modificado.
- La convocatoria a la ciudadanía en general, líderes barriales, parroquiales y a representantes de la Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito, a sus eventos de deliberación pública, se debe realizar con 15 días de anticipación.
- En cada evento, la Administradora o Administrador Zonal, tendrá que **exponer su informe de gestión 2022 de acuerdo al formato de PPT adjunto**, (únicamente se reporta lo que corresponde a la gestión 2022 de su institución, sus atribuciones y su POA 2022). Podrá complementarlo con videos (máximo dos)

Memorando Nro. GADDMQ-SGCTYPC-2023-0233-M

Quito, D.M., 19 de abril de 2023

- Los eventos tendrán que ser retransmitidos obligatoriamente por su respectivos Facebook Live.
- En cada evento se otorgará un espacio de 10 minutos, para que **uno de sus representantes a la Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito**, realice una exposición con las observaciones sobre la gestión 2022 de su Administración Zonal. Para definir este delegado o delegada, ustedes tendrán que coordinarlo previamente con sus representantes de la Asamblea del Distrito metropolitano de Quito y **además se llevará a cabo una reunión el día de mañana jueves 20 de abril de 2023, a las 10:00, a través de la plataforma para reuniones virtuales Zoom, remito link de la reunión: <https://us04web.zoom.us/j/74971208536?pwd=tlX1CLEzT4t3oVyhPHz7ZQHCHk0TTn.1>**
- En cada evento se tendrán que organizar mesas de trabajo con la comunidad, de acuerdo a los 4 ejes del PMDOT. El sistematizador de cada mesa, tendrá que levantar un acta de acuerdos, con las firmas de las y los ciudadanos que participan. La metodología de los eventos, también la podrán encontrar adjunta al presente.
- Cada evento tendrá que contar con hojas de registro y respaldos de video y fotografía.

Mes de mayo y junio

- Cada Administración Zonal tendrá que elaborar un Plan de Trabajo 2023, de acuerdo a los ejes del PMDOT y a los compromisos adquiridos en las mesas de trabajo. Dicho plan tendrá que ser remitido a nuestra Secretaría General y entregado con acta entrega recepción a la Asamblea de Quito, el acta igualmente tendrá que ser escaneada y entregada a nuestra Secretaría, **hasta el día viernes 26 de mayo de 2023.**
- Asegurarse de tener el formulario de gestión completo, con los verificables exactos. Es decir, que los links de cada verificable tienen que redirigir exactamente al documento señalado.
- Asegurarse de cerrar adecuadamente su proceso.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Memorando Nro. GADDMQ-SGCTYPC-2023-0233-M**

**Quito, D.M., 19 de abril de 2023**

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Vanessa Carolina Velasquez Rivera

**SECRETARIA GENERAL DE COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA  
SECRETARÍA GENERAL DE COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

Anexos:

- Formato\_ppt\_rdc\_2022\_AZs.pptx
- PPT Metodología evento de RDC para la comisión mixta 2.pptx
- Cronograma eventos de Rendición de Cuentas AZs y GAD 2022.docx

Copia:

Sra. Mgs. Maria José Escobar Vera  
**Funcionaria Directiva 5 / Directora Metropolitana de Participación Ciudadana  
SECRETARÍA GENERAL DE COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA- DIRECCIÓN METROPOLITANA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

Sra. Mgs. Andrea Katherine Alvarado Rodriguez  
**Directora de Gestión Participativa del Desarrollo  
ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO - DIRECCIÓN DE GESTIÓN PARTICIPATIVA**

Sra. Lcda. Monica Belen Espin Sierra  
**Servidor Municipal 12 / Gestión Participativa  
ADMINISTRACIÓN ESPECIAL TURISTICA LA MARISCAL - PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CASA SOMOS**

Sra. Ing. Monica Elizabeth Barros Rosero  
**Directora de Gestión Participativa del Desarrollo  
ADMINISTRACION ZONAL EUGENIO ESPEJO - DIRECCION DE GESTION PARTICIPATIVA DEL DESARROLLO**

Sr. Lcdo. Alejandro Napoleon Verdezoto Freire  
**FD 7 / Director de Gestión Participativa para el Desarrollo  
ADMINISTRACIÓN ZONAL QUITUMBE - DIRECCIÓN DE GESTIÓN PARTICIPATIVA**

Srta. Lcda. Maria Jose Ponce Andrade  
**Directora de Gestión Participativa  
ADMINISTRACION ZONAL MANUELA SAENZ-DIRECCION GESTION PARTICIPATIVA**

Sr. Lcdo. Juan Sebastian Salazar Torres  
**Director Gestión Participativa del Desarrollo  
ADMINISTRACIÓN ZONAL LA DELICIA - DIRECCIÓN GESTIÓN PARTICIPATIVA PARA EL DESARROLLO**

**Memorando Nro. GADDMQ-SGCTYPC-2023-0233-M**

**Quito, D.M., 19 de abril de 2023**

Sr. Soc. Klever Santiago Alban Flores  
**Director de Gestión Participativa del Desarrollo**  
**ADMINISTRACIÓN ZONAL CALDERÓN - DIRECCIÓN DE GESTIÓN PARTICIPATIVA DEL DESARROLLO**

Sr. Psic. Fausto Antonio Costales Duque  
**Director de Gestión Participativa (E)**  
**ADMINISTRACIÓN ZONAL VALLE DE LOS CHILLOS - DIRECCIÓN DE GESTIÓN PARTICIPATIVA**

Srta. Maria Fernanda Gordon Quipo  
**Directora de Gestión Participativa del Desarrollo**  
**ADMINISTRACIÓN ZONAL TUMBACO - DIRECCIÓN DE GESTIÓN PARTICIPATIVA DEL DESARROLLO**

Srta. Soc. Maria Gabriela Cárdenas Bravo  
**Coordinadora Metropolitana de Participación Ciudadana**  
**SECRETARÍA GENERAL DE COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA- DIRECCIÓN METROPOLITANA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

Sr. Mgs. Dalthon Fabian Ortiz Aulestia  
**Servidor Municipal 13**  
**SECRETARÍA GENERAL DE COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA- COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Maria Gabriela Cárdenas Bravo	mgc	SGCTYPC-DMPC	2023-04-19	
Aprobado por: Vanessa Carolina Velasquez Rivera	vcv	SGCTYPC	2023-04-19	

