

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone lo siguiente: "Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas.";

Que, la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Suplemento del Registro Oficial Nº 395 de 4 de agosto de 2008, y sus reformas, determina los principios y normas que regulan los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría;

Que, el inciso segundo del artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece "[...] El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRAS PUBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, estas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso."

Que, el Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en sus artículos 6 y 43 establece disposiciones sobre la delegación de las facultades previstas para la máxima autoridad y las Reformas al Plan Anual de Contrataciones

Que, en el literal b) del artículo 22 de la Resolución ADMQ 024-2024 de 03 de julio de 2024, expedida por el Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito, establece que : " Es responsabilidad de cada autoridad delegada enlistadas en el Art. 6 de esta resolución, así como para las autoridades de las entidades, agencias y unidades ejecutoras autónomas reformar el Plan Anual de Contrataciones en el portal de compras públicas dentro del ejercicio fiscal correspondiente y del presupuesto a cargo de la correspondiente unidad u órgano administrativo";

Que, en el literal c) del artículo 22 de la Resolución ADMQ 024-2024 de 03 de julio de 2024, expedida por el Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito, establece que : " Las reformas al Plan Anual de Contrataciones de la Administración General y sus direcciones metropolitanas adscritas serán autorizadas por el (la) Director (a) Metropolitano (a) Administrativo (a)";

Que, en el literal d) del artículo 22 de la Resolución ADMQ 024-2024 de 03 de julio de 2024, expedida por el Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito, establece que : " Las resoluciones reformativas al Plan Anual de Contrataciones serán emitidas a través de la herramienta SIPARI y aprobadas por cada autorizador de gasto; y,";

Que, en el literal e) del artículo 22 de la Resolución ADMQ 024-2024 de 03 de julio de 2024, expedida por el Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito, establece que : " La publicación en el portal de compras públicas del Plan Anual de Contrataciones, así como de las resoluciones reformativas aprobadas estará a cargo de la Dirección Metropolitana Administrativa".

Que, mediante resolución ADMQ 001-2025, de 15 de enero del 2025, el Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito, resolvió aprobar el Plan Anual de Contrataciones para el año 2025 del GAD del distrito Metropolitano de Quito.

EXPLICACION: Conforme la Delegación efectuada mediante OF No. GADDMQ-AG-2023-0501-O de 17 -05-2023, se nombra para que desempeñe el puesto de ADMINISTRADOR ZONAL LA DELICIA, conforme lo dispuesto en el Art. 17 LIT. c) de la LOSEP y Art. 17 Lit c) de su reglamento general, Ref Mem. No. GADDMQ-SGCTYPC-2023-1444-M de 30 -11-2023, suscrito por la MGS. Carine Vance, SECERTARIO GENERAL DE COORDINACION TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA, e informe técnico No. GADDMQ-DMRH-AZLD-2023-0093 de 15-11-2023, e Inf. Tec. No. GADDMQ-DMRH-UAP-2023-0298 de 15-11-2023.

1.#ANTECEDENTES

Mediante Ordenanza PMU No.011-2024 se aprobó el Presupuesto General del Gobierno Autónomo

Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito para el ejercicio económico 2025, de fecha 10 de diciembre de 2024.

Con Resolución Nro. ADMQ 001-2025 de 15 de enero de 2025, el Soc. Pabel Muñoz López, Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito, resolvió: "(#) Artículo 1.- APROBAR el Plan Anual de Contratación - PAC 2025 del Gobierno Autónomo Descentralizado del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, en el cual se establecen las contrataciones de bienes, obras y servicios, incluidos los de consultoría, que se realizarán durante el año fiscal y que han sido compiladas por la Administración General, documento que se incorpora y forma parte integrante de la presente resolución (#)".

La Alcaldía del Distrito Metropolitano de Quito, contempla en el Plan Metropolitano de Desarrollo grandes ejes de trabajo, el cual contiene el Programa denominado Quito Participa, en el que a su vez se encuentran los Proyectos: Fortalecimiento Integral del Sistema de Participación Ciudadana y Control Social, teniendo como Actividad: Fortalecer las instancias y mecanismos del sistema de participación ciudadana y control social; Fortalecimiento de la infraestructura y espacio público, teniendo como Actividad: Planificación vial local de la Administración Zonal; Implementación de políticas de desarrollo social, fomento económico y productivo en el territorio, teniendo como Actividades: Control sanitario y recolección de muestras en población de responsabilidad municipal y Promoción y capacitación a los actores productivos para mejorar la productividad y empleabilidad; conforme lo establecido en la Resolución ADMQ 007-2024 de 05 de febrero de 2024, mediante la cual se expidió el Estatuto Orgánico del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito.

## 2.#JUSTIFICACIÓN LEGAL

# Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública: Artículo 22.- Plan Anual de Contratación. - Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado. El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRASPÚBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso. (#).

# Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública: Artículo 43.- Plan Anual de Contratación - PAC- Hasta el 15 de enero de cada año, la máxima autoridad o su delegado, aprobará y publicará el Plan Anual de Contratación PAC, que contendrá las adquisiciones relacionadas a los bienes, obras y servicios, incluidos los de consultoría que requieran las entidades contratantes en el año fiscal, detallando la siguiente información:

1.Los procesos de contratación que se realizarán en el año fiscal; 2. Descripción detallada del objeto de contratación que guarde concordancia con el código del clasificador central de productos, CPC; para que los proveedores puedan identificar las obras, bienes, servicios o consultoría a contratarse; 3. El presupuesto estimativo de los bienes, servicios u obras a adquirir o contratar; y, 4. El cronograma de implementación del Plan. Los procesos de contratación deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa la obtención de la certificación de la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesaria su modificación. Los formatos del PAC serán elaborados por el Servicio Nacional de Contratación Pública y publicados en el Portal COMPRASPÚBLICAS. Las entidades contratantes podrán modificar el PAC, a través de una resolución administrativa debidamente motivada, siempre y cuando tales reformas obedezcan a una justificación técnica y económica, o por causas de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentadas. Las contrataciones de ínfima cuantía y los procedimientos especiales de contratación en situación de emergencia y adquisición de bienes inmuebles, así como las contrataciones de régimen especial del numeral 2 del artículo 2 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, no serán consideradas o publicadas en el PAC inicial o reformulado.

# Normativa Secundaria del Sistema Nacional de Contratación Pública: Artículo 28.- Plan Anual de Contratación - PAC. - Para ejecutar compras corporativas los bienes, obras y servicios, incluidos los de consultoría deberán constar en el Plan Anual de Contratación de las entidades contratantes, mismas que deben guardar concordancia con el objeto de contratación.

# Resolución ADMQ 024-2024 de 03 de julio de 2024: Mediante la cual se emiten las Delegaciones Administrativas en el Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito: Artículo 4.-

**Preeminencia:** Las disposiciones de esta resolución prevalecerán sobre aquellas que se opongan y que consten en resoluciones, instructivos, lineamientos u otros actos administrativos y cuerpos normativos secundarios que regulen este asunto.

**Artículo 22.- Aprobación y reforma al Plan Anual de Contrataciones:** Delegar a las autoridades de las dependencias, entidades, agencias y unidades ejecutoras que forman parte del GAD DMQ, la planificación y elaboración de los Planes Anuales de Contratación de sus dependencias, mismos que serán consolidados por la Dirección Metropolitana Administrativa.

En la gestión del Plan Anual de Contrataciones se procederá en la forma siguiente: a) El(la) Alcalde(sa) Metropolitano(a) se reserva la facultad de aprobar el Plan Anual de Contrataciones del GAD DMQ, de conformidad a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento General, que será consolidado y remitido por el(la) Administrador(a) General hasta el 10 de enero de cada ejercicio fiscal; d) Las resoluciones reformativas al Plan Anual de Contrataciones serán emitidas a través de la herramienta SIPARI y aprobadas por cada autorizador de gasto; y, e) La publicación en el portal de compras públicas del Plan Anual de Contrataciones, así como de las resoluciones reformativas aprobadas estará a cargo de la Dirección Metropolitana Administrativa.

**# Directrices Programáticas y Presupuestarias para el Plan Operativo Anual, Proforma Presupuestaria Anual y Programación Plurianual 2025 -2028.** Emitidas en agosto de 2024: En el numeral 8 del citado documento, al referirse a las Directrices para la elaboración del Plan Anual de Contratación (PAC), en las Consideraciones Generales (8.3) determina: literal c) "Una vez aprobada la modificación, se emitirá la correspondiente Resolución a través de la herramienta SIPARI, la misma que deberá ser suscrita por cada ordenador de gasto y será publicada en el Portal de COMPRAS PÚBLICAS del SERCOP" (#) literal f) "No podrá iniciarse el procedimiento de contratación mientras la modificación al PAC requerida no se encuentre publicada en el Portal de COMPRAS PÚBLICAS del SERCOP."

### 3.#JUSTIFICACIÓN TÉCNICA

La Administración Zonal la Delicia del Distrito Metropolitano de Quito, de conformidad a sus competencias y atribuciones, ejecuta de forma responsable el cumplimiento de los compromisos a través de sus distintas áreas, diversas acciones y tareas encaminadas a brindar un servicio de calidad a la ciudadanía.

La Secretaría de Coordinación Territorial, Gobernabilidad y Participación, ha planificado los siguientes proyectos: PROYECTO

Fortalecimiento Integral del Sistema de Participación Ciudadana y Control Social

#### OBJETIVO GENERAL

Fortalecer el Sistema de Participación Ciudadana mediante el empoderamiento de los diversos actores del Distrito Metropolitano de Quito, en el ejercicio de derechos e incidencia en las políticas públicas, que aporten a la construcción de sujetos sociales y de un modelo de ciudad justo, incluyente, participativo y democrático.

#### COMPONENTE

Promover el involucramiento de la ciudadanía en general en el Sistema de Participación Ciudadana y Control Social

#### ACTIVIDADES

Fortalecer las instancias y mecanismos del sistema de participación ciudadana y control social

#### PROYECTO

Fortalecimiento de la infraestructura y espacio público

#### OBJETIVO GENERAL

Mejorar la calidad de vida de los habitantes del DMQ mediante, la construcción de obras de infraestructura, vialidad y espacio público; así también fortalecer el desarrollo económico, social y trabajo comunitario para la recuperación del espacio público.

#### COMPONENTE

Mejoramiento de la infraestructura de Vías de la zona, bajo su jurisdicción

#### ACTIVIDADES

Planificación vial local de la Administración Zonal

#### PROYECTO

Implementación de políticas de desarrollo social, fomento económico y productivo en el territorio

#### OBJETIVO GENERAL

Coordinar la gestión interinstitucional en base a las políticas y lineamientos del Eje Social y Productivo en las

Administraciones Zonales del DMQ.

**COMPONENTE**

Implementar la Estrategia de inocuidad alimentaria en manipuladores de alimentos de espacios de responsabilidad municipal.

Fortalecimiento de capacidades de los actores productivos del DMQ.

**ACTIVIDADES**

Control sanitario y recolección de muestras en población de responsabilidad municipal

Promoción y capacitación a los actores productivos para mejorar la productividad y empleabilidad

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-AZLD-DZPC-2025-0113-M, de fecha 10 de febrero de 2025, el Director Zonal de Participación Ciudadana, solicitó a los directores zonales de: Desarrollo Social y Económico, Hábitat y Obras Públicas; los Informes de necesidad para empaquetamiento de Arrendamiento de Vehículos, partida 730505.

Mediante Informe de Necesidad Nro. GADDMQ-AZLD-DZPC-2025-005, de fecha 18 de febrero de 2025, la Dirección Zonal de Participación Ciudadana indica que requiere contratar el servicio de una camioneta doble cabina 4x4 o 4x2 con conductor, debido a que "(...) El personal de la AZLD realiza diversas actividades en el territorio, como inspecciones, reuniones con la comunidad, mesas de trabajo, capacitaciones y socializaciones, que requieren desplazamientos frecuentes y en condiciones diversas de acceso. Contar con un servicio de transporte especializado asegura que estas actividades se lleven a cabo de manera puntual y sin contratiempos, optimizando los tiempos de desplazamiento y asegurando la cobertura de las necesidades de la comunidad (#)".

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-AZLD-DZPC-2025-0140-M, de fecha 18 de febrero de 2025, el Director Zonal de Participación Ciudadana, envía al Director Zonal de Hábitat y Obras Públicas, la Insistencia Memorando Nro. GADDMQ-AZLD-DZPC-2025-0113-M, Solicitud de Informes de necesidad para empaquetamiento de arrendamiento de Vehículos, partida 730505.

Memorando Nro. GADDMQ-AZLD-DZHOP-2025-0218-M, de fecha 19 de febrero de 2025, el Director Zonal de Hábitat y Obras Públicas, señala: "(#) se adjunta los informes solicitados para su conocimiento y gestión respectiva (#)".

Mediante Informe de necesidad Nro. FOR01 PRO-ADM-COP-001, de fecha 19 de febrero de 2025, la Dirección Zonal de Hábitat y Obras Públicas indica que requiere contratar el servicio de dos camionetas doble cabina 4x4 y/o 4x2 con conductor, debido a que "(#) considerando la carga laboral existente y, además, el tiempo que se destina a las diferentes actividades que desarrolla La Dirección, no es posible disponer de los vehículos designados a la misma para las actividades del Plan Vial, siendo esta la principal razón para solicitar la movilización vinculada directamente a las actividades que deberá desarrollar el Plan Vial (..)"

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-AZLD-DZDSE-2025-0115-M, de fecha 20 de febrero de 2025, la Directora Zonal de Desarrollo Social y Económico, señala: "(#) adjunto se servirá encontrar los informes de necesidad de la Dirección Zonal de Desarrollo Social y Económico, para el arrendamiento de vehículos, partida 730505, proyecto Implementación de políticas de desarrollo social, fomento económico y productivo en el territorio" (#).

Mediante Informe de necesidad Nro. 06-GADDMQ-AZLD-DZDSE-INC-2025, de fecha 20 de febrero de 2025, la Unidad Zonal de Desarrollo Económico y Productivo indica que requiere contratar el servicio de una camioneta doble cabina 4x4 con conductor, debido a que: "(#) Es importante indicar que el personal de la Unidad Zonal de Desarrollo Económico y Productivo de la AZLD; realizará actividades en el territorio urbano y rural, como visitas técnicas y monitoreo a unidades de producción agrícolas y emprendedores/as, inspecciones, reuniones con la comunidad y capacitaciones (#)".

Mediante Informe de Necesidad Nro. 07-GADDMQ-AZLD-DZDSE INC-2025, de fecha 20 de febrero de 2025, la Unidad Zonal de Servicios Sociales indica que requiere contratar el servicio de una camioneta doble cabina 4x4 o 4x2 con conductor, debido a que: "(#). Es importante indicar que el personal de la Unidad Zonal de Servicios Sociales de la AZLD; realizará actividades en el territorio de responsabilidad municipal, como Control Sanitario recolección de muestras en población de responsabilidad municipal, Tarea: realizar visitas técnicas y asesorías sobre manipulación de alimentos (#)".

En virtud de lo expuesto, se considera de suma importancia la presente reforma al PAC, con afectación a los siguientes proyectos:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS DE DESARROLLO SOCIAL, FOMENTO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO EN EL TERRITORIO, correspondiente a la partida presupuestaria 730505, con un presupuesto de \$18,500.00. La línea PAC ha sido modificada debido a un cambio en la descripción u objeto de contratación y a un ajuste en el valor

BYRON EDUARDO CARRIÓN ALMEIDA  
ADMINISTRADOR ZONAL LA DELICIA  
ADMINISTRACIÓN ZONAL LA DELICIA

total por agrupación de presupuesto, como resultado del empaquetamiento.

FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y ESPACIO PÚBLICO, correspondiente a la partida presupuestaria 730505, con un presupuesto de \$15,000.00. Esta partida no contaba con una línea PAC, por lo que su presupuesto se ha incorporado a la agrupación por empaquetamiento.

FORTALECIMIENTO INTEGRAL DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL, correspondiente a la partida presupuestaria 730505, con un presupuesto de \$9,602.70. La línea PAC ha sido eliminada debido a la reagrupación del presupuesto y a un cambio en el proceso de contratación.

Que, mediante recorrido de Memorando Nro. GADDMQ-AZLD-DZPC-2025-0153-M del 24 de febrero del 2025 a través del SITRA, el Mgs. Byron Eduardo Carrión Almeida, Administrador Zonal, de La Delicia, AUTORIZA la Reforma al PAC con fecha 24 de febrero del 2025, el mismo que es remitido al Director Administrativo Financiero, Mgs. Ángel Gerardo Suarez Naranjo, para proceder conforme normativa.

Con base a lo expuesto, con la finalidad de generar los procesos de contratación conforme lo planificado, se solicita la siguiente reforma al PAC 2025.

SITUACIÓN INICIAL:

AÑO	PARTIDA	CPC	TIPO COMPRA	DETALLE DEL PRODUCTO	CANTIDAD	UNIDAD	COSTO UNITARIO	CUATRIMESTRE	TIPO DE PRODUCTO	CATÁLOGO O ELECTRÓNICO	PROCEDIMIENTO SUGERIDO
2025	730505	641000023	SERVICIO	CONTRATACIÓN SERVICIO DE VEHÍCULOS PARA MOVILIZACIÓN DEL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN PARA EJECUCIÓN DE PROYECTOS AZLD	1	UNIDAD	18.500,00	1	NORMALIZAD	NO	FERIAS INCLUSIVAS

En ejercicio de las atribuciones conferidas mediante Resolución No. ADMQ 024-2024 de 03 de julio de 2024, y el artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

RESUELVE:

Artículo 1.- Autorizar la reforma al Plan Anual de Contratación - PAC 2025 del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito conforme el siguiente detalle:

AÑO	PARTIDA	CPC	TIPO COMPRA	DETALLE DEL PRODUCTO	CANTIDAD	UNIDAD	COSTO UNITARIO	CUATRIMESTRE	TIPO DE PRODUCTO	CATÁLOGO O ELECTRÓNICO	PROCEDIMIENTO SUGERIDO
2025	730505	641000023	SERVICIO	CONTRATACIÓN SERVICIO DE VEHÍCULOS PARA MOVILIZACIÓN DEL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN PARA EJECUCIÓN DE PROYECTOS 2025 AZLD	1	UNIDAD	43.102,70	1	NORMALIZAD	NO	FERIAS INCLUSIVAS

Eliminar Proceso de Adquisición del PAC:

AÑO	PARTIDA	CPC	TIPO COMPRA	DETALLE DEL PRODUCTO	CANTIDAD	UNIDAD	COSTO UNITARIO	CUATRIMESTRE	TIPO DE PRODUCTO	CATÁLOGO O ELECTRÓNICO	PROCEDIMIENTO SUGERIDO
-----	---------	-----	-------------	----------------------	----------	--------	----------------	--------------	------------------	------------------------	------------------------

BYRON EDUARDO CARRIÓN ALMEIDA  
ADMINISTRADOR ZONAL LA DELICIA  
ADMINISTRACIÓN ZONAL LA DELICIA

2025	730505	643230011	SERVICIO	CONTRATACIÓN SERVICIO DE VEHÍCULOS PARA MOVILIZACIÓN DEL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN PARA EJECUCIÓN DE PROYECTOS AZLD	1	UNIDAD	9.602,70	1	NORMALIZAD	NO	SUBASTA INVERSA ELECTRONICA
------	--------	-----------	----------	--	---	--------	----------	---	------------	----	--------------------------------

Disponer a la Unidad Administrativa de la Dirección Administrativa Financiera la ejecución de la presente reforma del PAC 2025, de la Administración Zonal la Delicia en el Portal de Compras Públicas del SERCOP y también en el Sistema Institucional SIPARI.

Artículo 3.- Publicar la presente reforma del PAC, en el portal [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec).

Artículo 4.- La presente Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su suscripción.

Dada en Quito, Distrito Metropolitano, a los 26 días del mes de Febrero de 2025

BYRON EDUARDO CARRIÓN ALMEIDA  
ADMINISTRADOR ZONAL LA DELICIA  
ADMINISTRACIÓN ZONAL LA DELICIA

Revisado por: ESTEBAN GUERRERO

Elaborado por: EGSANDOVAL