

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone lo siguiente: "Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas.";

Que, la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Suplemento del Registro Oficial Nº 395 de 4 de agosto de 2008, y sus reformas, determina los principios y normas que regulan los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría;

Que, el inciso segundo del artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece "[...] El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRAS PUBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, estas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso."

Que, el Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en sus artículos 6 y 43 establece disposiciones sobre la delegación de las facultades previstas para la máxima autoridad y las Reformas al Plan Anual de Contrataciones

Que, en el literal b) del artículo 22 de la Resolución ADMQ 024-2024 de 03 de julio de 2024, expedida por el Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito, establece que : " Es responsabilidad de cada autoridad delegada enlistadas en el Art. 6 de esta resolución, así como para las autoridades de las entidades, agencias y unidades ejecutoras autónomas reformar el Plan Anual de Contrataciones en el portal de compras públicas dentro del ejercicio fiscal correspondiente y del presupuesto a cargo de la correspondiente unidad u órgano administrativo";

Que, en el literal c) del artículo 22 de la Resolución ADMQ 024-2024 de 03 de julio de 2024, expedida por el Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito, establece que : " Las reformas al Plan Anual de Contrataciones de la Administración General y sus direcciones metropolitanas adscritas serán autorizadas por el (la) Director (a) Metropolitano (a) Administrativo (a)";

Que, en el literal d) del artículo 22 de la Resolución ADMQ 024-2024 de 03 de julio de 2024, expedida por el Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito, establece que : " Las resoluciones reformativas al Plan Anual de Contrataciones serán emitidas a través de la herramienta SIPARI y aprobadas por cada autorizador de gasto; y,";

Que, en el literal e) del artículo 22 de la Resolución ADMQ 024-2024 de 03 de julio de 2024, expedida por el Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito, establece que : " La publicación en el portal de compras públicas del Plan Anual de Contrataciones, así como de las resoluciones reformativas aprobadas estará a cargo de la Dirección Metropolitana Administrativa".

Que, mediante resolución ADMQ 001-2025, de 15 de enero del 2025, el Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito, resolvió aprobar el Plan Anual de Contrataciones para el año 2025 del GAD del distrito Metropolitano de Quito.

EXPLICACION: Conforme la Delegación efectuada mediante OF No. GADDMQ-AG-2023-0501-O de 17 -05-2023, se nombra para que desempeñe el puesto de ADMINISTRADOR ZONAL LA DELICIA, conforme lo dispuesto en el Art. 17 LIT. c) de la LOSEP y Art. 17 Lit c) de su reglamento general, Ref Mem. No. GADDMQ-SGCTYPC-2023-1444-M de 30 -11-2023, suscrito por la MGS. Carine Vance, SECERTARIO GENERAL DE COORDINACION TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA, e informe técnico No. GADDMQ-DMRH-AZLD-2023-0093 de 15-11-2023, e Inf. Tec. No. GADDMQ-DMRH-UAP-2023-0298 de 15-11-2023.

1.#ANTECEDENTES

Mediante Ordenanza PMU No.011-2024 se aprobó el Presupuesto General del Gobierno Autónomo

Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito para el ejercicio económico 2025, de fecha 10 de diciembre de 2024.

Con Resolución Nro. ADMQ 001-2025 de 15 de enero de 2025, el Soc. Pabel Muñoz López, Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito, resolvió: "(#) Artículo 1.- APROBAR el Plan Anual de Contratación - PAC 2025 del Gobierno Autónomo Descentralizado del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, en el cual se establecen las contrataciones de bienes, obras y servicios, incluidos los de consultoría, que se realizarán durante el año fiscal y que han sido compiladas por la Administración General, documento que se incorpora y forma parte integrante de la presente resolución (#)".

La Alcaldía del Distrito Metropolitano de Quito, contempla en el Plan Metropolitano de Desarrollo grandes ejes de trabajo, el cual contiene el Programa denominado Fortalecimiento Institucional, en el que a su vez se encuentra el Proyecto Gestión Administrativa, teniendo como Actividad Dotación de bienes y servicios para el adecuado funcionamiento de la Administración Zonal; conforme lo establecido en la Resolución ADMQ 007-2024 de 05 de febrero de 2024, mediante la cual se expidió el Estatuto Orgánico del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito.

## 2.#JUSTIFICACIÓN LEGAL

Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública:

Artículo 22.- Plan Anual de Contratación. - Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado.

El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRASPÚBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso. (#) Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública:

Artículo 43.- Plan Anual de Contratación - PAC- Hasta el 15 de enero de cada año, la máxima autoridad o su delegado, aprobará y publicará el Plan Anual de Contratación PAC, que contendrá las adquisiciones relacionadas a los bienes, obras y servicios, incluidos los de consultoría que requieran las entidades contratantes en el año fiscal, detallando la siguiente información:

1. Los procesos de contratación que se realizarán en el año fiscal;
2. Descripción detallada del objeto de contratación que guarde concordancia con el código del clasificador central de productos, CPC; para que los proveedores puedan identificar las obras, bienes, servicios o consultoría a contratarse;
3. El presupuesto estimativo de los bienes, servicios u obras a adquirir o contratar; y,
4. El cronograma de implementación del Plan.

Los procesos de contratación deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa la obtención de la certificación de la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesaria su modificación. Los formatos del PAC serán elaborados por el Servicio Nacional de Contratación Pública y publicados en el Portal COMPRASPÚBLICAS.

Las entidades contratantes podrán modificar el PAC, a través de una resolución administrativa debidamente motivada, siempre y cuando tales reformas obedezcan a una justificación técnica y económica, o por causas de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentadas.

Las contrataciones de ínfima cuantía y los procedimientos especiales de contratación en situación de emergencia y adquisición de bienes inmuebles, así como las contrataciones de régimen especial del numeral 2 del artículo 2 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, no serán consideradas o publicadas en el PAC inicial o reformulado.

Normativa Secundaria del Sistema Nacional de Contratación Pública:

Artículo 28.- Plan Anual de Contratación -PAC. - Para ejecutar compras corporativas los bienes, obras y servicios, incluidos los de consultoría deberán constar en el Plan Anual de Contratación de las entidades contratantes, mismas que deben guardar concordancia con el objeto de contratación.

Resolución ADMQ 024-2024 de 03 de julio de 2024: Mediante la cual se emiten las Delegaciones Administrativas en el Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito:

Artículo 4.- Preeminencia: Las disposiciones de esta resolución prevalecerán sobre aquellas que se opongan y

que consten en resoluciones, instructivos, lineamientos u otros actos administrativos y cuerpos normativos secundarios que regulen este asunto.

Artículo 22.- Aprobación y reforma al Plan Anual de Contrataciones: Delegar a las autoridades de las dependencias, entidades, agencias y unidades ejecutoras que forman parte del GAD DMQ, la planificación y elaboración de los Planes Anuales de Contratación de sus dependencias, mismos que serán consolidados por la Dirección Metropolitana Administrativa. En la gestión del Plan Anual de Contrataciones se procederá en la forma siguiente:

a) El(la) Alcalde(sa) Metropolitano(a) se reserva la facultad de aprobar el Plan Anual de Contrataciones del GAD DMQ, de conformidad a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento General, que será consolidado y remitido por el(la) Administrador(a) General hasta el 10 de enero de cada ejercicio fiscal;

d) Las resoluciones reformativas al Plan Anual de Contrataciones serán emitidas a través de la herramienta SIPARI y aprobadas por cada autorizador de gasto; y,

e) La publicación en el portal de compras públicas del Plan Anual de Contrataciones, así como de las resoluciones reformativas aprobadas estará a cargo de la Dirección Metropolitana Administrativa.

Directrices Programáticas y Presupuestarias para el Plan Operativo Anual, Proforma Presupuestaria Anual y Programación Plurianual 2025 -2028. Emitidas en agosto de 2024:

En el numeral 8 del citado documento, al referirse a las Directrices para la elaboración del Plan Anual de Contratación (PAC), en las Consideraciones Generales (8.3) determina: literal c) "Una vez aprobada la modificación, se emitirá la correspondiente Resolución a través de la herramienta SIPARI, la misma que deberá ser suscrita por cada ordenador de gasto y será publicada en el Portal de COMPRAS PÚBLICAS del SERCOP" (#) literal f) "No podrá iniciarse el procedimiento de contratación mientras la modificación al PAC requerida no se encuentre publicada en el Portal de COMPRAS PÚBLICAS del SERCOP."

### 3.#JUSTIFICACIÓN TÉCNICA

Mediante Oficio Nro. GADDMQ-SGCTGY-CAF-2025-0002-O, de 10 de enero de 2025, la Coordinación Administrativa Financiera de la Secretaría General de Coordinación Territorial, Gobernabilidad y Participación, remite lo siguiente: "En atención al oficio Nro. GADDMQ-SGDTIC-2025-00009-O del 07 de enero de 2025 suscrito por la ingeniera Ligia Alexandra Álava Freire, Secretaria de Gobierno Digital y Tecnologías de la Información y Comunicaciones dirigido a esta Secretaría General en el cual menciona que:

"(...) la SGDTIC está llevando el proceso para reemplazo/adquisición de equipamiento activo para las dependencias municipales. Al respecto la Secretaría General de Coordinación Territorial, Gobernabilidad y Participación remitió con Memorando Nro. GADDMQ-SGCTGY-2024-1517-M de 10 de septiembre de 2024 a esta Secretaría la solicitud de dotación de equipos activos para las Administraciones Zonales (...)"

"(...) De la documentación antes descrita, se solicita que las Administraciones Zonales requirentes ratifiquen o rectifiquen en el caso de que los equipos requeridos en los documentos de necesidad indicados anteriormente hubieran sido adquiridos por las dependencias municipales, por lo cual deberán notificar a la Secretaría General de Coordinación Territorial, Gobernabilidad y Participación y actualizar la documentación de necesidad, excluyendo los equipos de ser el caso."

Con base a los antecedentes expuestos se solicita a usted, en caso de persistir la necesidad remitir a esta Secretaría General, el informe de necesidad actualizado y suscrito a la fecha hasta el día lunes 13 de enero del 2025 (...)"

Con Oficio Nro. GADDMQ-AZLD-2025-0085-O, de 13 de enero de 2025, la Administración Zonal La Delicia indica lo siguiente:

"(#) me permito remitir el informe de necesidad para la adquisición de equipamiento activo, con el fin de que esta Administración Zonal sea considerada en el proceso de compra liderado por la SGDTIC. (#)"

En la partida presupuestaria 840107 "Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos" se encuentra planificado, para el primer cuatrimestre del año, la línea PAC denominada: "ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS (SWITCH) PARA LA ADMINISTRACIÓN ZONAL LA DELICIA".

En virtud de lo expuesto y considerando que esta dependencia se ha adherido al proceso de compra masiva de equipos activos (switches) liderado por la SGDTIC, se solicita de manera comedida la realización de la reforma correspondiente a la línea PAC previamente mencionada, conforme al siguiente detalle:

Actualizar la ejecución para el segundo cuatrimestre del presente año.

Modificar el objeto de contratación, quedando de la siguiente manera: "ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS (ESCÁNERES E IMPRESORAS) PARA LA ADMINISTRACIÓN ZONAL LA DELICIA".

Actualizar el código CPC, considerando que se prevé adquirir un mayor número de escáneres que de impresoras. Modificar el CPC correspondiente es: 452900014

En virtud de lo expuesto, y en razón de que persiste la necesidad institucional, se solicita la modificación de la línea, para generar la contratación.

Se realizó un traspaso de crédito programático y presupuestario en la Gestión Administrativa, para poder cubrir la obligación del MANTENIMIENTO DEL CABLEADO ESTRUCTURADO DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL; El proceso se inició con la fase precontractual el 21 de noviembre del 2024, con su publicación asignado con código Nro. SIE-MDMQ-2024-511 y un presupuesto de \$55.000,00 y se firmó el contrato el 18 de diciembre del 2024, con el valor de \$52.139,00 y el plazo de 30 días, el cual finaliza en enero 2025; por lo expuesto

En virtud de lo expuesto y considerando que la CONTRATACIÓN SERVICIO DE VEHÍCULOS PARA MOVILIZACIÓN DEL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN PARA EJECUCIÓN DE PROYECTOS AZLD ya no se realizara en este año fiscal se solicita se ELIMINE la línea PAC

El proceso de mantenimiento y reparación de predios de la Administración Zonal se encuentra en ejecución, con plazo de 90 (noventa) días calendario; terminada esta fase y al ser la Dirección Administrativa Financiera la encargada de velar y realizar los procesos de contratación, bajo la supervisión del Administrador Zonal, para coordinar, promover y participar en las actividades concernientes al apoyo logístico, mantenimiento, seguridad y activos fijos de las diferentes unidades operativas y administrativas; por lo que se requiere contar con procesos que velen por el bienestar de los funcionarios de la Administración Zonal La Delicia.

En virtud de lo expuesto y considerando que la ADQUISICION DE MOBILIARIOS PARA LA ADMINISTRACION LA DELICIA esta para realizarse en el primer cuatrimestre; la misma que debe iniciar culminada el mantenimiento y reparación de predios de la administración Zonal solicito la reforma correspondiente a la línea PAC previamente mencionada, conforme al siguiente detalle:

Actualizar la ejecución para el segundo cuatrimestre del presente año.

Por lo expuesto, y en razón de que persiste la necesidad institucional, se solicita la modificación de la línea, para generar la contratación.

La Unidad Zonal Administrativa, como unidad de apoyo, es el área encargada de la administración de bienes institucionales; por tanto, es la responsable de administrar y controlar el uso, custodia, asignación, movilización y mantenimiento de la flota vehicular a cargo de la AZLD; en tal sentido, la Unidad Zonal Administrativa realizo la compra en el 2024 de; dos camionetas nuevas, doble cabina 4x4 modelo 1 adquiridas, mediante Orden de Compra por catálogo electrónico No. CE-20220002305298, y cinco camionetas nuevas, doble cabina 4x2 modelo 3 adquiridas, mediante Orden de Compra por catálogo electrónico No CE-20240002755108.

En virtud de lo expuesto y considerando que la ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS(CAMIÓN) PARA LA AZLD por cuanto ya se cuenta con vehículos en la administración zonal la delicia, y no se realizara en este año fiscal se solicita se ELIMINE la línea PAC.

Mediante correo electrónico de 01 de abril de 2025, el Ing. Stalin Oleas, proveedor actual de las licencias CAD manifiesta: "como ya estamos cerca de la fecha de fin de periodo del licenciamiento anual de las licencias de ZWCAD y CivilCAD adquiridas por el MDMQ-Adm. Zonal La Delicia; y considerando que la partida presupuestaria 530702 cuenta con una asignación actual de \$9.000,00 y que, según la propuesta del proveedor, el costo total para la suscripción anual de las licencias CAD asciende aproximadamente a \$9.600,00, se identifica un déficit de \$600,00.

En virtud de lo expuesto, se solicita de manera comedida la realización de la reforma a la línea PAC SUSCRIPCIÓN DE LICENCIAS PARA SOFTWARE CAD 3D Y CAD PARA DISEÑO TOPOGRÁFICO, conforme al siguiente detalle:

Actualizar la ejecución para el segundo cuatrimestre del presente año.

Modificar el objeto de contratación, quedando de la siguiente manera: "ADQUISICIÓN DE LICENCIAS PARA SOFTWARE CAD 3D Y CAD PARA DISEÑO TOPOGRÁFICO".

Modificar el presupuesto referencial a \$9.600,00

Que, mediante recorrido de Memorando Nro. GADDMQ-AZLD-DZAF-2025-0376-M del 28 de abril del 2025 a través del SITRA, el Mgs. Byron Eduardo Carrión Almeida, Administrador Zonal, de La Delicia, AUTORIZA la Reforma al PAC con fecha 28 de abril del 2025, el mismo que es remitido al Director Administrativo Financiero, Mgs. Ángel Gerardo Suarez Naranjo, para proceder conforme normativa.

#### 4.#SOLICITUD

Con base a lo expuesto, con la finalidad de generar los procesos de contratación conforme lo planificado, se solicita la siguiente reforma al PAC 2025.

SITUACIÓN INICIAL:

AÑO	PARTIDA	CPC	TIPO COMPRA	DETALLE DEL PRODUCTO	CANTIDAD	UNIDAD	COSTO UNITARIO	CUATRIMESTRE	TIPO DE PRODUCTO	CATÁLOGO O ELECTRÓNICO	PROCEDIMIENTO SUGERIDO
2025	840107	4529000114	BIEN	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS (SCANNER E IMPRESORAS) PARA LA ADMINISTRACIÓN ZONAL LA DELICIA	1	UNIDAD	12.000,00	2	NORMALIZAD	SI	CATALOGO ELECTRONICO
2025	840103	381120117	BIEN	ADQUISICION DE MOBILIARIOS PARA LA ADMINISTRACION LA DELICIA	1	UNIDAD	19.000,00	1	NORMALIZAD	SI	CATALOGO ELECTRONICO
2025	530702	733100011	SERVICIO	SUSCRIPCIÓN DE LICENCIAS PARA SOFTWARE CAD 3D Y CAD PARA DISEÑO TOPOGRÁFICO	1	UNIDAD	9.000,00	1	NORMALIZAD	NO	SUBASTA INVERSA ELECTRONICA

En ejercicio de las atribuciones conferidas mediante Resolución No. ADMQ 024-2024 de 03 de julio de 2024, y el artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

RESUELVE:

Artículo 1.- Autorizar la reforma al Plan Anual de Contratación - PAC 2025 del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito conforme el siguiente detalle:

AÑO	PARTIDA	CPC	TIPO COMPRA	DETALLE DEL PRODUCTO	CANTIDAD	UNIDAD	COSTO UNITARIO	CUATRIMESTRE	TIPO DE PRODUCTO	CATÁLOGO O ELECTRÓNICO	PROCEDIMIENTO SUGERIDO
2025	840107	452900014	BIEN	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS (SCANNER E IMPRESORAS) PARA LA ADMINISTRACIÓN ZONAL LA DELICIA	1	UNIDAD	12.000,00	2	NORMALIZAD	SI	CATALOGO ELECTRONICO
2025	840103	381120117	BIEN	ADQUISICION DE MOBILIARIOS PARA LA ADMINISTRACION LA DELICIA	1	UNIDAD	19.000,00	2	NORMALIZAD	SI	CATALOGO ELECTRONICO
2025	530702	733100011	SERVICIO	ADQUISICIÓN DE LICENCIAS PARA SOFTWARE CAD 3D Y CAD PARA DISEÑO TOPOGRÁFICO	1	UNIDAD	9.600,00	2	NORMALIZAD	NO	SUBASTA INVERSA ELECTRONICA

Eliminar Proceso de Adquisición del PAC:

AÑO	PARTIDA	CPC	TIPO COMPRA	DETALLE DEL PRODUCTO	CANTIDAD	UNIDAD	COSTO UNITARIO	CUATRIMESTRE	TIPO DE PRODUCTO	CATÁLOGO O ELECTRÓNICO	PROCEDIMIENTO SUGERIDO
-----	---------	-----	-------------	----------------------	----------	--------	----------------	--------------	------------------	------------------------	------------------------

BYRON EDUARDO CARRIÓN ALMEIDA  
ADMINISTRADOR ZONAL LA DELICIA  
ADMINISTRACIÓN ZONAL LA DELICIA

2025	840105	4911300238	BIEN	ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS(CAMIÓN) PARA LA AZLD	1	UNIDAD	50.000,00	1	NORMALIZAD	NO	SUBASTA INVERSA ELECTRONICA
2025	530505	641000023	SERVICIO	CONTRATACIÓN SERVICIO DE VEHÍCULOS PARA MOVILIZACIÓN DEL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN PARA EJECUCIÓN DE PROYECTOS AZLD	1	UNIDAD	55.000,00	1	NORMALIZAD	NO	FERIAS INCLUSIVAS

Disponer a la Unidad Administrativa de la Dirección Administrativa Financiera la ejecución de la presente reforma del PAC 2025, de la Administración Zonal la Delicia en el Portal de Compras Públicas del SERCOP y también en el Sistema Institucional SIPARI.

Artículo 3.- Publicar la presente reforma del PAC, en el portal [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec).

Artículo 4.- La presente Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su suscripción.

Dada en Quito, Distrito Metropolitano, a los 29 días del mes de Abril de 2025

BYRON EDUARDO CARRIÓN ALMEIDA  
ADMINISTRADOR ZONAL LA DELICIA  
ADMINISTRACIÓN ZONAL LA DELICIA

Revisado por: ESTEBAN GUERRERO

Elaborado por: EGSANDOVAL