|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Actividad | Tiempo | Responsable |
| 1. Ingreso y registro de asistencia. | 30 minutos | Protocolo – Coordinación Casa Somos de la AZLD |
| 1. Saludo de Bienvenida | 2 minutos | Lilian Morillo  Presentadora del evento |
| 1. Himno Nacional del Ecuador. | 5 minutos | Comunicación |
| 1. Presentación de la metodología del evento. | 10 minutos | Ing. Josué Segarra  Director Zonal de Participación Ciudadana |
| 1. Intervención del asambleísta metropolitano, quien presentará la valoración del informe institucional, con base en el listado de temas y formular las preguntas que hayan quedado sin responder. | 10 minutos | Sr. Ing. Raúl Vásconez  Asambleísta de la Parroquia Pomasqui |
| 1. Presentación por parte del Sr. Administrador Zonal, el informe institucional y respuestas a inquietudes planteadas por la ciudadanía. | 40 minutos | Mgs. Roberto Carpio |
| 1. Mesas de trabajo por eje | 40 minutos por mesa. | Directores  Facilitador  Sistematizador |
| 1. Lectura del Acta que sistematice las sugerencias y recomendaciones, y firma por la autoridad | 8 minutos | Lilian Morillo  Presentadora del evento |
| 1. Himno del Distrito Metropolitano de Quito. | 5 minutos | Comunicación |
| 1. Clausura del evento de deliberación pública. | 5 minutos | Lilian Morillo  Presentadora del evento |

AGENDA EVENTO DELIBERATIVO – RENDICIÓN DE CUENTAS 2024