



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO UNIDAD ESPECIAL REGULA TU BARRIO
RUC:	1768155580001
REPRESENTANTE LEGAL	CHAVEZ CANGAS GEOVANNA ALEXANDRA
GAD AL QUE PERTENECE :	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DISTRITO METROPOLITANO QUITO
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1: EJERCER UNA GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DE PROXIMIDAD, RESPONSABLE, TRANSPARENTE Y ÁGIL

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS	META POA		INDICADOR DE LA META
		NO.META	DESCRIPCION	
OBJETIVO ESTRATÉGICO 1: EJERCER UNA GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DE PROXIMIDAD, RESPONSABLE, TRANSPARENTE Y ÁGIL	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS			
	B) EJERCER EL CONTROL SOBRE EL USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO EN EL CANTÓN;	1	EJECUTAR LAS COMPETENCIAS EXCLUSIVAS Y CONCURRENTES RECONOCIDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY Y EN DICHO MARCO, PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS Y CONSTRUIR LA OBRA PÚBLICA CANTONAL CORRESPONDIENTE CON CRITERIOS DE CALIDAD, EFICACIA Y EFICIENCIA, OBSERVANDO LOS PRINCIPIOS DE UNIVERSALIDAD, ACCESIBILIDAD, REGULARIDAD, CONTINUIDAD, SOLIDARIDAD, INTERCULTURALIDAD, SUBSIDIARIEDAD, PARTICIPACIÓN Y EQUITAD.	100%
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
100,00	93,00	93,00 %	SE ALCANZO EL 93% DE ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS DE VINCULACIÓN Y DESVINCULACIÓN DE PERSONAL	EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE VINCULACIÓN Y DESVINCULACIÓN DE PERSONAL, PROMUEVE LA CULTURA DE SERVICIO PÚBLICO, ADEMÁS DEL COMPROMISO, LA HONESTIDAD Y LA RESPONSABILIDAD.
OBJETIVO ESTRATÉGICO 1: EJERCER UNA GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DE PROXIMIDAD, RESPONSABLE, TRANSPARENTE Y ÁGIL	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS			
	B) EJERCER EL CONTROL SOBRE EL USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO EN EL CANTÓN;	5	CONSOLIDAR COMUNIDADES Y BARRIOS SOSTENIBLES, INCLUSIVOS Y RESILIENTES, QUE CUENTEN CON SERVICIOS Y UN HÁBITAT DE CALIDAD	100%
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1930,00	1715,00	129,63 %	CANALIZAR 30 EXPEDIENTES DE REGULARIZACIÓN DE ASENTAMIENTOS HUMANOS DE HECHO Y CONSOLIDADOS, PARA SU TRATAMIENTO EN EL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO; A TRAVÉS DE PLANES PARCIALES Y LOS ESTABLECIDOS EN LAS RESOLUCIONES QUE APRUEBAN LOS PLANES ESPECIALES DE REGULARIZACIÓN O PROCESOS DE REFORMA DE ORDENANZAS METROPOLITANAS EN EL 2023	LA EMISIÓN EXPEDIENTES CON EL PROYECTO DE ORDENANZA PARA SU TRATAMIENTO EN EL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO, PROMUEVE EL DESARROLLO URBANO Y LA LEGISLACIÓN COMO HERRAMIENTAS DE BIENESTAR INDIVIDUAL Y COLECTIVO
Total		74,21 %		

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
---------------------------------	---	------------------------------

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
En el 2023, a través de la gestión institucional de la Unidad Especial Regula tu Barrio, se aportó a la consecución del objetivo del Plan de Gobierno del Alcalde; con énfasis en el eje: El aporte a este eje de trabajo, se lo realizó a través de la ejecución de los siguientes programas, con los cuales se alcanzó: • Eje 1. Hábitat, Seguridad y Convivencia Ciudadana • Eje. Gestión Metropolitana	Uso y Gestión del Suelo	64,81 %	Se alcanzó el objetivo de beneficiar a 6200 personas aproximadamente.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO				NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO				NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO				NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO				NO APLICA
SILLA VACÍA	NO				NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO				NO APLICA
OTROS	NO				NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
NO APLICA	NO	NOMBRE NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
		EMAIL NO APLICA				
		TELEFONO NO APLICA				

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA

OTROS	SI	4	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/GADDMQ-SHOT-UERB-2024-0959-O-1.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/GADDMQ-SHOT-UERB-2024-0959-O-1.pdf</a>
-------	----	---	---

**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

**FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/1.2.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/1.2.pdf</a>	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	Comisión Mixta 1 y Comisión mixta 2	<a href="http://https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/1.2.pdf">http://https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/1.2.pdf</a>	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Comisión Mixta 1 y Comisión mixta 2	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/1.2.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/1.2.pdf</a>	

**FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	Se revisó la planificación del año 2023 y se evaluó la metas cumplidas	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Informe-Gestio%CC%81n-UERB-2023-V-1-1-signed_signed-signed-signed-signed-signed-signed-signed.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Informe-Gestio%CC%81n-UERB-2023-V-1-1-signed_signed-signed-signed-signed-signed-signed-signed.pdf</a>	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	Se revisaron los informes sociales para la realizar los informes	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Informe-Gestio%CC%81n-UERB-2023-V-1-1-signed_signed-signed-signed-signed-signed-signed-signed.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Informe-Gestio%CC%81n-UERB-2023-V-1-1-signed_signed-signed-signed-signed-signed-signed-signed.pdf</a>	
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	Se ingreso la información al formulario de acuerdo a la resolución y a las guías metodológicas aprobadas por el CPCCS	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/formulario-fase-1.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/formulario-fase-1.pdf</a>	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS , COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS , COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS FUERON APROBADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/2.3.4.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/2.3.4.pdf</a>	
5. LA ENTIDAD ENVIO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MENOS DE 5 DÍAS	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Informe-Gestio%CC%81n-UERB-2023-V-1-1-signed_signed-signed-signed-signed-signed-signed-signed.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Informe-Gestio%CC%81n-UERB-2023-V-1-1-signed_signed-signed-signed-signed-signed-signed-signed.pdf</a>	

**FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Informe-Gestio%CC%81n-UERB-2023-V-1-1-signed_signed-signed-signed-signed-signed-signed-signed.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Informe-Gestio%CC%81n-UERB-2023-V-1-1-signed_signed-signed-signed-signed-signed-signed-signed.pdf</a>	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Se realizó la invitación a la ciudadanía por medio de aplicativo virtuales	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/2.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/2.pdf</a>	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	3. Se realizó la deliberación pública presencial y simultaneamente por plataformas virtuales	<a href="https://www.facebook.com/share/v/8Ex4b1UNvPc1okbm/">https://www.facebook.com/share/v/8Ex4b1UNvPc1okbm/</a>	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	<a href="https://www.facebook.com/share/v/8Ex4b1UNvPc1okbm/">https://www.facebook.com/share/v/8Ex4b1UNvPc1okbm/</a> ; <a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf</a>	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	5. Dentro de la deliberación pública la ciudadanía intervino y realizó preguntas en el evento.	<a href="https://www.facebook.com/share/v/8Ex4b1UNvPc1okbm/">https://www.facebook.com/share/v/8Ex4b1UNvPc1okbm/</a> ; <a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf</a>	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	6. Dentro de la deliberación pública la Directora de la Unidad Especial Regula tu Barrio intervino, y contesto las preguntas de la realizadas por la ciudadanía en el evento.	<a href="https://www.facebook.com/share/v/8Ex4b1UNvPc1okbm/">https://www.facebook.com/share/v/8Ex4b1UNvPc1okbm/</a> ; <a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf</a>	
7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	7. Conformación de mesas técnicas: 7.1. Mesa técnica 1: Regularización Moderador: Arq. Alfonso Bolívar- Arq. Gabriela Espín Levantamiento de Acta: Paulina Vela 7.2. Mesa técnica 2: Titularización Moderador: Abg. Jonathan Cedeño Levantamiento de Acta: Daniela Murcia	<a href="https://www.facebook.com/share/v/8Ex4b1UNvPc1okbm/">https://www.facebook.com/share/v/8Ex4b1UNvPc1okbm/</a> ; <a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf</a>	
8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	7. Conformación de mesas técnicas: 7.1. Mesa técnica 1: Regularización Moderador: Arq. Alfonso Bolívar- Arq. Gabriela Espín Levantamiento de Acta: Paulina Vela 7.2. Mesa técnica 2: Titularización Moderador: Abg. Jonathan Cedeño Levantamiento de Acta: Daniela Murcia	<a href="https://www.facebook.com/share/v/8Ex4b1UNvPc1okbm/">https://www.facebook.com/share/v/8Ex4b1UNvPc1okbm/</a> ; <a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf</a>	

9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	9. Conformación de mesas técnicas: 9.1. Mesa técnica 1: Regularización Moderador: Arq. Alfonso Bolívar- Arq. Gabriela Espín Levantamiento de Acta: Paulina Vela Asambleísta: Eduardo Velasco 9.2. Mesa técnica 2: Titularización Moderador: Abg. Jonathan Cedeño Levantamiento de Acta: Daniela Murcia Asambleísta: Luis Ivan Chuquimarca	<a href="https://www.facebook.com/share/v/8Ex4b1UNvPc1okbm/">https://www.facebook.com/share/v/8Ex4b1UNvPc1okbm/</a> : <a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf</a>
--	----	---	---

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	El plan de trabajo se elaboró con base a la demandas de la ciudadanía.	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/PLAN-DE-TRABAJO-UERB-2024.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/PLAN-DE-TRABAJO-UERB-2024.pdf</a>	
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	LA ASAMBLEA CIUDADANA	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Plan-de-trabajo-entregado.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Plan-de-trabajo-entregado.pdf</a>	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
22/05/2024	140	70	70	0	0	117	0	20	3

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Sra. María Arpi La problemática que existe es el cambio constante de funcionarios que se encarga del proceso regularización.	SI	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf</a>
Sr. Eduardo Velasco, Asambleísta de la parroquia La Argelia, Consulta la UERB con la obtención de los equipos con tecnología actualizada nos van ayudar a realizar el levantamiento del plano.	SI	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf</a>
Sra. Paulina Pallo, presidenta del AHHyC denominado Pallo Centeno, Agradece al equipo de trabajo por las gestiones realizadas.	SI	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf</a>
Sr. Edgar Palomino, presidente del AHHyC denominado Los Nogales, Manifiesta el problema del cambio de autoridades, ya que retrasan en tiempo los tramites en obtener el proceso.	SI	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf</a>
Sra. Magdalena de la Cruz, moradora del AHHyC denominado San Carlos del Sur etapa 1, Manifiesta su agradecimiento a los funcionarios por las gestiones en realizar los trámites y continuar el proceso	SI	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf</a>
Sr. Franklin Pilataxi, presidente del AHHyC denominado San Carlos de la Sur etapa 1, Consulta sobre las hipotecas que tiene los asentamientos.	SI	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf</a>
Sra. María Tello Se ponga en práctica las nuevas ordenanzas para que se agilite el proceso y no existan demoras.	SI	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf</a>
Sra. Raquel Llumiquinga, Incrementar visitas en territorio.	SI	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf</a>
Sr. Rubén Pachacama, importancia de las escrituras para cada uno de los vecinos.	SI	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf</a>
Se ponga en práctica las nuevas ordenanzas para fortalecer los procesos de regularización.	SI	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Orden-del-dia-Discurso-registro-de-asistencia-actas-de-mesas-preguntas-y-respuestas.pdf</a>

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
Los miembros de la mesa de trabajo están de acuerdo que se debe mantener y mejorar el proceso de asesoramiento que lleva a delante la UERB en beneficio de la comunidad	Asesorías	16,00	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/PLAN-DE-TRABAJO-ACCIONES-DE-MEJORA.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/PLAN-DE-TRABAJO-ACCIONES-DE-MEJORA.pdf</a>

Se efectuará acercamientos con las diferentes dependencias para establecer acuerdos que mejoren el proceso de regularización para la obtención de los informes necesarios.	Acuerdos inter- institucionales	16,00	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/PLAN-DE-TRABAJO-ACCIONES-DE-MEJORA.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/PLAN-DE-TRABAJO-ACCIONES-DE-MEJORA.pdf</a>
Fortalecer los procesos de socialización in situ de los diferentes AHHC.	Socializaciones continuas	17,00	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/PLAN-DE-TRABAJO-ACCIONES-DE-MEJORA.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/PLAN-DE-TRABAJO-ACCIONES-DE-MEJORA.pdf</a>
La UERB, hará constar en actas las sugerencias de los dirigentes barriales, la cual será puesta a disposición de las nuevas autoridades a fin de tomar las decisiones pertinentes acerca de la continuidad, cambio o el incremento del personal de la UERB de cara al nuevo periodo de gestión.	Reforzar el talento humano institucional	15,00	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/PLAN-DE-TRABAJO-ACCIONES-DE-MEJORA.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/PLAN-DE-TRABAJO-ACCIONES-DE-MEJORA.pdf</a>
La UERB, informará las solicitudes de los representantes de los asentamientos a las autoridades competentes a fin de que se optimicen y se mejoren los tiempos de respuesta de las entidades municipales y estales (de ser el caso) que intervienen en el proceso integral de regularización.	Gestión	17,00	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/PLAN-DE-TRABAJO-ACCIONES-DE-MEJORA.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/PLAN-DE-TRABAJO-ACCIONES-DE-MEJORA.pdf</a>

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	100,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	<a href="https://www.facebook.com/RegulaTuBarrio?locale=es_LA">https://www.facebook.com/RegulaTuBarrio?locale=es_LA</a>	FACEBOOK	\$0,00	0

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	NO	NO APLICA
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 29 DE LA LOTAIP	NO	NO APLICA

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Remuneración de personal	\$911702,00	\$847529,00	92,96 %	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Cedula-Presupuestaria-al-31-diciembre-2023.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Cedula-Presupuestaria-al-31-diciembre-2023.pdf</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Regula tu Barrio	\$170000,00	\$85172,00	50,10 %	<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Cedula-Presupuestaria-al-31-diciembre-2023.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Cedula-Presupuestaria-al-31-diciembre-2023.pdf</a>
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$1081702,00	\$932701,00	86,23 %	

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$1081702,00	\$1081072,00	\$847529,00	\$630,00	\$85172,00	86,23 %

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
ÍNFIMA CUANTÍA					<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Procesos-de-Compra-Rendicion-2023-1-signed-signed.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Procesos-de-Compra-Rendicion-2023-1-signed-signed.pdf</a>
	\$6,00	\$29.194,75	\$6,00	\$21.648,93	
FERIAS INCLUSIVAS					<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Procesos-de-Compra-Rendicion-2023-1-signed-signed.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Procesos-de-Compra-Rendicion-2023-1-signed-signed.pdf</a>
	\$1,00	\$60.000,00	\$1,00	\$57.648,00	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO					<a href="https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Procesos-de-Compra-Rendicion-2023-1-signed-signed.pdf">https://zonales.quito.gob.ec/wp-content/uploads/Procesos-de-Compra-Rendicion-2023-1-signed-signed.pdf</a>
	\$2,00	\$6.627,13	\$2,00	\$5.875,11	

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NÓ. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NÓ. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA